

HANKETIEDOTE TAMMIKUUN 2024

JäPI-hankkeessa vuosi käynnistyy vilkkaasti. Tammikuussa paketoitaan prosessien automatisaation liittyvät kartoitukset ja kokoonnutaan yhteen tulosseminaarin muodossa.

Menneet

JäPI-hankkeessa prosessien automatisointi keskittyy käyttäjäoikeuksien hallinnan ympärille. Joki ICT on valittu automatisoinnin toteuttajaksi. Aiheet ovat jaettu konkreettisiin kokonaisuuksiin, kuten käyttäjäoikeuksien avaamiseen ja tarkastamiseen.

Kartoitukset käynnistettiin joulukuussa hankkeeseen osallistuvien organisaatioiden parissa. Kartoitustulokset valmistuvat 25.-26.1.2024 järjestettävään tulosseminaariin, jossa päätetään ensimmäisen vaiheen osallistujat.



Tulevat

JäPI-hanke järjestää tulosseminaarin Kalajoella 25.-26.1.2024, jossa julkaistaan hankkeen valmiit tulokset ja edistetään tulevaa työtä.

Toivomme osallistujia kaikista hankkeeseen osallistuvista organisaatioista, erityisesti projekti- ja ohjausryhmäläisiä ja johtoryhmien edustajia.

Seminaariohjelma sisältää useita hanketulosten julkistuksia, kuten tiedonhallinnan prosessikuvaukset, mallin hyödyt, tiedon laadun ohjeet, prosessin automatisoinnin prosessi ja tilannekuvatyökalu. Lisäksi käsitellään muutosvaikutusten arviointityökalua, automatisoinnin kartoitustuloksia ja tukimateriaalituotannon kuulumisia. Seminaarissa on myös asiantuntijaluentoja ja paneelikeskusteluja tiedolla johtamisesta ja tekoälystä, prosessien automatisoinnista ja sähköisten palvelujen tulevaisuudesta.



Ilmoittautuminen seminaariin on avoinna 10.1.2024 klo 12.00 asti. Linkin ilmoittautumislomakkeeseen saatte organisaationne projektiryhmäläiseltä.

Lisätietoja sekä mahdolliset jälki-ilmoittautumiset voi tehdä hankepäällikkö **Arttu Kauppiselle** osoitteeseen arttu.kauppinen@raahe.fi tai puhelimitse 040 130 8264.





Tiedonhallintamallin kehityspalsta

Palveluissa sähköinen asiointikanava täytyisi olla asiakkaalle houkuttelevin vaihtoehto ja se täytyy tehdä käyttäjälähtöisesti. Sähköisten asiointikanavien avulla asiakkailla on mahdollisuus käyttää palveluja helposti ja nopeasti, ajasta ja paikasta riippumatta. Organisaatioissa on myös paljon työtehtäviä, joiden sähköistäminen ja automatisointi vähentävät rutiinityötä, nopeuttavat tehtävien suorittamista ja parantavat sen laatua.

Palvelun tai tehtävän sähköistämässä käydään läpi koko asiointiprosessi asiakkaan palvelunpyynnön aloittamisesta palveluprosessin päättymiseen. Palveluiden yhteen toimivuus, tietoturva ja tietosuoja on oltava sähköistämässä keskeisesti mukana. Oulun kaupunki on kehittänyt palvelujen sähköistämisen hallinnointiin Digitiekartan, joka esittely Kuntaliiton Digisumpeilla herätti laajaa kiinnostusta.

Digitiekartta on erillinen sovellus, jossa hallinnoidaan yksittäisen palvelun sähköistämisen vaiheita. Oulun Digitiekartta -idea kopioitiin tiedonhallintamalliin lisäämällä sähköistämisen vaiheet taulukkona prosessikuvauksiin. Prosessien digitalisoinnin seuranta -näkyvässä kaikki prosessit näkyvät luettelona ja prosessikohtaisesti automatisoinnin vaiheiden tiedot näkyvät sarakkeissa, mikäli tiedot on päivitetty kuvaukseen. Digitalisaatioaste on pilotoitu Raahen Confluencessa, se todettiin toimivaksi. Uusi taulukko lisätään prosessikuvaus-pohjaan päivityksen yhteydessä, olemassa oleviin kuvauksiin taulukko täytyy lisätä jälkikäteen. Saman toiminnon voi luoda myös muihin tiedonhallintamalli-järjestelmiin.



Lisätietoja ja esittelyn aiheesta voi tilata hankekoordinaattori **Pirjo Helaakoskelta**.

Tukimateriaali uutiset



Kaikki JäPI-hankkeen tuottamat koulutusvideot, jotka käsittelevät tiedonhallintamallia ovat teksitetty ja saatavilla hankekoordinaattoreilta. Kiinnostuneet voivat hyödyntää koulutusmateriaaleja parantaakseen ymmärrystä ja taitoja tiedonhallintamallin saralla.

Koulutusvideoiden lisäksi JäPI-hanke aloittaa tutorial-materiaalien tuotannon. Näiden lyhyiden videoiden tarkoituksena on helpottaa käyttäjiä kuvauksien tekemisessä ja tarjota selkeitä ohjeita tiedonhallintamallin laatimiseen.

Lisätietoja aiheesta antaa hankekoordinaattori **Tiia Brinck**.

Yhteystiedot:

Arttu Kauppinen
Hankepääällikkö
+358 40 130 8264
arttu.kauppinen@raahe.fi

Pirjo Helaakoski
Hankekoordinaattori
+358 40 130 8272
pirjo.helaakoski@raahe.fi

Tiia Brinck
Hankekoordinaattori
+358 40 130 3830
tiia.brinck@raahe.fi