

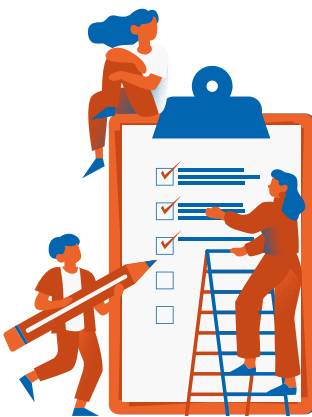
HANKETIEDOTE JOULUKUU 2023

Joulu on jo ovella, ja samalla organisaatiokohtaiset kartoitukset prosessien automatisoinnista.

Kartoitusten perusteella osa organisaatioista valitaan JäPI-hankkeen pilotteihin.

Menneet

JäPI -hanketiimi osallistui Tampereella järjestettyihin FCG:n Tiedonhallinnan ajankohtaispäiville. Ohjelma kattoi kahden päivän aikana monipuolisia aiheita, kuten arkistointi, tiedonhallintamalli, organisaation tiedon elinkaari ja tiedonhallintalautakunnan ajankohtaiskatsaus.



Keskusteluissa kävi selväksi, että hankkeessamme on onnistuttu keskittymään oikeisiin asioihin. Olemme jopa edelläkävijöitä joissain tiedonhallintamallin osa-alueissa. Keskustelujen perusteella näyttää siltä, että tiedonhallintalautakunta saattaa hyödyntää hankkeemme tuloksia omien valtakunnallisten suositustensa kehittämisessä. Yksi konkreettinen esimerkki tästä on, miten tiedonhallintamallia voidaan käyttää uusien työntekijöiden perehdyttämisessä.

JäPI -hanke suosittelee osallistumista Tiedonhallinnan ajankohtaispäiville, korostaen organisaatioiden tarvetta lähettää paikalle sekä tiedonhallinnan, että arkiston asiantuntijoita ja mahdollisesti myös johtoryhmän jäseniä.

Tulevat

JäPI -hanke suoritti automatisointiaiheiden pisteytyksen ja Bright idea-työpajakäsittelyn Digia Oy:n kanssa. Käyttäjäoikeuksien hallintaan liittyvät automatisointiaiheet nousivat suosituimmiksi.

Joki ICT valittiin toteuttamaan automatisoinnit, jolloin niille on jatkumo myös hankkeen jälkeen. Aiheet on paloiteltu ja vaiheistettu välttääksemme ikuisuusprojektin uhan. Joki ICT toteuttaa organisaatioille joulu-tammikuussa kartoitukset joiden tulokset esitellään hankkeen tulosseminaarissa 25.-26.1.2024. Tulosten perusteella valitaan organisaatiot vaiheen yksi pilotteihin, jotka toteutetaan 02-04/2024.

Kartoituksista ollaan yhteydessä hankkeen projekti- ja ohjausryhmäläisiin, jotka osallistuttavat organisaatiostaan tarpeelliseksi katsomansa henkilöt.





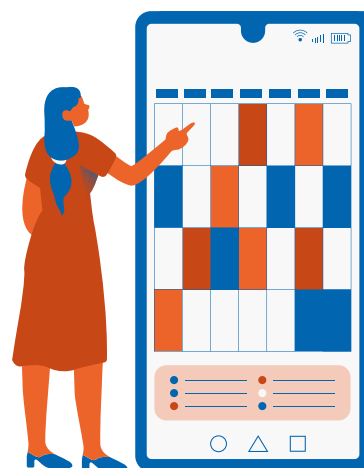
Tiedonhallintamallin kehityspalsta

Confluencessa koetut valintalistojen puutteet ovat saaneet ratkaisun Handy Status -makron käyttöönoton myötä. Makro mahdollistaa valintalistojen lisäämisen, helpottaen kuvausten laatimista, standardoi metatietojen arvot ja parantaa tiedonhallintamallin laatua.

Joki ICT omistajaohjausryhmän päätöksellä hankitulla Handy Status -makrolla hallinnoidaan valintalistoja, joissa määritellään esimerkiksi prosessityyppi, elinkaaren tila, prioriteetti, julkisuus, säilytystapa ja tietojen hävitystapa.

Valintalistojen luonti ja käyttöönotto sivupohjiin on käynnissä. Nykyisiin kuvauksiin makro ei päivity automaattisesti, vaan status-makro on vaihdettava jokaiselle sivulle erikseen.

Valintalistalle määritellyt arvot voivat saada eri fontin värit ja taustavärit, jotka vaihtuvat valitun arvon mukaan. Valintalistan lisämäärittelyllä makro lisää sivulle valitun arvon mukaisen leiman. Leima päivittyy, kun valintalistan arvo vaihdetaan. Esimerkiksi roolikuvauksen prioriteetti - metatiedolle voidaan ottaa käyttöön leima, joka mahdollistaa prioriteetti-tiedon käyttämistä luettelon määrittelyssä. Tällöin roolille on mahdollista lisätä luettelo, jossa näytetään kaikki rooliin liittyvät kriittiset kuvaukset.



Lisätietoja makron käytöstä saa hankekoordinaattori **Pirjo Helaakoskelta**.

Tukimateriaali uutiset



Tieto on nykypäivän valuutta. Sen oikea-aikainen hallinta ja saatavuus on organisaatioiden yksi kulmakivistä.

Koulutusvideomme on suunniteltu avaamaan ovi tiedonhallintamallin perusteisiin luoden vahvan pohjan sen ymmärtämiseen.

Videot tarjoavat kattavan opastuksen tiedonhallintamallityön aloittamiseen, prosessien, tietojärjestelmien ja rajapintojen kuvaamiseen sekä Confluencen käytön hallintaan.

Lisätietoja koulutusvideoista antaa hankekoordinaattori **Tiia Brinck**.

Yhteystiedot:

Arttu Kauppinen
Hankepääällikkö
+358 40 130 8264
arttu.kauppinen@raahe.fi

Pirjo Helaakoski
Hankekoordinaattori
+358 40 130 8272
pirjo.helaakoski@raahe.fi

Tiia Brinck
Hankekoordinaattori
+358 40 130 3830
tiia.brinck@raahe.fi