

Hallintosäännön pykälät tiedonhallintamalliin



- Hallintosäätö on pakollinen ja yleensä erillinen asiakirja, jonka valtuusto hyväksyy
- Hallintosäännön päivittäminen ja hyödyntäminen vaihtelee kuuleman mukaan organisaatiokohtaisesti.
- Pilotti 1: Confluence-ympäristöön rakenteista hallintosäätöä
 - Jokaiselle pykälälle on luotu kuvaus
 - Kuvaukseen on linkitetty ne rooli- ja organisaatiokuvaukset, joita hallintosäännön pykälä koskee
 - Roolin tai organisaation toimintaa ohjaavat hallintosäännön pykälät näkyvät näissä kuvauksissa
- Ongelmaksi jäi: miten hallintosäännön pykälät lukitaan ja miten niistä saadaan luotua julkaisukelpoisen sääntö, jonka valtuusto hyväksyy.
- Pilotti 2, Kalajoen kunta: tiedonhallintamalli M-Filesissa, kaikilla pääsy, rakentavat rakenteisen hallintosäännön M-Filesiin

Roolin vastuulla olevat kuvaukset

Hallintosäännön pykälät

- 1.01.002§ Kunnan johtamisjärjestelmä
- 1.01.003§ Esittely kunnanhallituksessa
- 1.01.006§ Kunnan viestintä
- 162 § Todisteellisen tiedoksiannon vastaanottaminen
- 19 § Kunnanjohtaja
- 3.14.000 LUKU 14 - Varautuminen ja valmiussuunnittelu
- 39 Normaalista toimivallasta poikkeaminen ja raportointi
- 40 §, vaihtoehto 1: Päätösvallan käyttöön ottaminen määräajaksi kunnanhallituksen päätöksellä poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteessa
- 40 §, vaihtoehto 2: Normaalista toimivallasta poikkeavan päätösvallan käyttöön ottaminen määräajaksi valtuuston päätöksellä
- 45 § Kelpoisuusvaatimukset
- 47 § Palvelussuhteeseen ottaminen
- 50 § Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat
- 55 § Viranhaltijan työ- ja toimintakyvyn selvittäminen
- 56 § Virantoimituksesta pidättäminen
- 89 § Viranhaltijoiden ja esihenkilöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät
- 90 § Sisäisen tarkastuksen tehtävät

22) Hallintosäätö (MALLISÄÄNTÖ)

- › I OSA Hallinnon ja toiminnan järjestäminen
- ▼ OSA III Valvonta
 - › 12. luku Ulkoinen valvonta
 - ▼ 13. luku Sisäinen valvonta ja riskienhallinta
 - 86 § Kunnanhallituksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät
 - 87 § Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan jaoston tehtävät
 - **88 § Lautakunnan ja johtokunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan**
 - 89 § Viranhaltijoiden ja esihenkilöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan
 - 90 § Sisäisen tarkastuksen tehtävät
 - 14. luku Varautuminen ja valmiussuunnittelu
- › OSA II Talous ja valvonta
- › OSA IV Valtuusto
- › OSA V Päätöksenteko- ja hallintomenettely muissa toimielimissä kuin valtuustos:
- › OSA VI Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet